Приложение №1

к постановлению Администрации

Большесолдатского района Курской области

от 28.12.2020 № 582

**"ФОРМИРОВАНИЕ И ПОДГОТОВКА РЕЗЕРВА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ БОЛЬШЕСОЛДАТСКОГО РАЙОНА В 2021 ГОДУ"**

**ПАСПОРТ**

районной целевой программы "Формирование и подготовка резерва управленческих кадров Большесолдатского района в 2021 году"

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | "Формирование и подготовка резерва управленческих кадров Большесолдатского района в 2021 году" (далее -Программа) |
| Основания для разработки Программы | Поручение Президента РФ по итогам совещания по формированию резерва управленческих кадров 23 июля 2008 года; Указ Президента Российской Федерации от 25 августа 2008 года № 1252 "О Комиссии при Президенте Российской Федерации по формированию и подготовке резерва управленческих кадров"; распоряжение Губернатора Курской области от 08.09.2008 N 894-р "О рабочей группе по подготовке предложений по формированию резерва управленческих кадров Курской \_ области"; Постановление Губернатора Курской области от 29.11.2008г. №515 «О вопросах формирования и подготовки резерва управленческих кадров Большесолдатского района» |
| Государственный заказчик | Администрация Большесолдатского района Курской области |
| Основные разработчики Программы | Администрация Большесолдатского района Курской области |
| Основная цель Программы | Выявление и привлечение граждан Российской Федерации, способных создать профессиональное ядро системы муниципального управления и выступить в роли кадровой опоры Администрации Болыпесолдатского района в реализации Стратегии социально-экономического развития Болыпесолдатского района Курской области до 2012 года |
| Основные задачи Программы | Развитие целостной системы формирования, воспроизводства и обновления резерва управленческих кадров района; выдвижение и отбор состоявшихся, получивших общественное признание профессионалов, способных занять ключевые должности в сфере муниципального управления; формирование резерва управленческих кадров на муниципальные должности Большесолдатского района, должности заместителей Главы Администрации муниципального района, должности руководителей районных муниципальных учреждений, предприятий и организаций |
|  | получивших общественное признание профессионалов, способных занять ключевые должности в сфере муниципального управления; формирование резерва управленческих кадров на муниципальные должности Большесолдатского района, должности заместителей Главы Администрации муниципального района, должности руководителей районных муниципальных учреждений, предприятий и организаций |
| Срок реализации Программы | 2021 год |
| Перечень мероприятий | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам формирования и подготовки резерва управленческих кадров Большесолдатского района; формирование и развитие системы управления резервом управленческих кадров; развитие резерва управленческих кадров района; использование и поддержка резерва управленческих кадров; методическое и информационное обеспечение реализации Программы |
| Исполнители мероприятий | Администрация Большесолдатского района; органы местного самоуправления района; муниципальные учреждения Большесолдатского района; |
| Объем и источники финансирования Программы | За счет текущего финансирования из средств бюджета муниципального района |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | Доля должностей из номенклатуры должностей, на которые сформирован резерв управленческих кадров-*78%,* Доля граждан, включенных в резерв управленческих кадров, для которых утвержден план индивидуального развития, от общего количества включенных в резерв управленческих кадров - 100%. ,Доля граждан, принявших участие в программах профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, от общего количества включенных в резерв управленческих кадров - 50%. Доля граждан, включенных в резерв управленческих кадров, участвующих в реализации проектов в рамках Программы - 25%. Доля должностей из номенклатуры должностей, замещенных из резерва управленческих кадров, от общего объема замещенных должностей из номенклатуры должностей - 25% |
| Система организации контроля за исполнением Программы | Контроль за исполнением, качеством и сроками реализации мероприятий Программы, своевременным представлением аналитической информации о ходе ее выполнения, эффективным использованием средств бюджета на мероприятия по реализации Программы осуществляет Администрация Большесолдатского района |

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ

Программа подготовки резерва управленческих кадров Большесолдатского района подготовлена в целях реализации поручения Президента Российской Федерации по итогам совещания по формированию резерва управленческих кадров 23 июля 2008 года, Указа Президента Российской Федерации от 25 августа 2008 года №1252 "О Комиссии при Президенте Российской Федерации по формированию и подготовке резерва управленческих кадров"; распоряжения Губернатора Курской области от 08.09.2008 №894-р "О рабочей группе по подготовке предложений по формированию резерва управленческих кадров Курской области", постановления Губернатора Курской области от 29.11.2008г. №515 «О вопросах формирования и подготовки резерва управленческих кадров Курской

области».

Программа предусматривает формирование эффективного резерва управленческих кадров," призванных составить профессиональное ядро системы муниципального управления и выступить в роли кадровой опоры Администрации Большесолдатского района Курской области в реализации Стратегии социально-экономического развития Большесолдатского района Курской области до 2023 года и на дальнейшую перспективу.

Решить задачу создания инновационной экономики возможно только с хорошо подготовленными управленцами, обладающими достаточными знаниями, целеустремленностью и организаторскими способностями и выступить в роли кадровой опоры Администрации Большесолдатского района Курской области в реализации Стратегии социально-экономического развития Большесолдатского района Курской области до 2023 года и на дальнейшую перспективу.

Однако, как отметил Президент Российской Федерации, в настоящее время отсутствует целостная система подготовки управленческих кадров как на федеральном, так и на региональном уровнях.

Указанная Программа призвана решить проблему подготовки управленческих кадров на уровне муниципального района «Болъшесолдатскийрайон» Курской области.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

■

Цель Программы - выявление и привлечение граждан Российской Федерации, способных создать профессиональное ядро системы муниципального управления и выступить в роли кадровой опоры Администрации Болыпесолдатского района в реализации Стратегии социально-экономического развития Болыпесолдатского района Курской области до 2023 года.

Для этого необходимо решение следующих основных задач:

выдвижение и отбор состоявшихся, получивших общественное признание профессионалов, способных занять ключевые должности в сфере муниципального управления;

формирование резерва управленческих кадров на муниципальные должности Болыпесолдатского района, должности заместителей Главы Администраций муниципального района «Большесолдатский район» Курской области, должности руководителей районных муниципальных учреждений, предприятий и организаций.

**3. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ**

**ПРОГРАММОЙ**

Исходя из обозначенных проблем, поставленных целей и задач, Программой предусмотрены мероприятия по следующим приоритетным направлениям:

совершенствование нормативной правовой базы по вопросам формирования и подготовки резерва управленческих кадров Болыпесолдатского района;

формирование и развитие системы управления резервом управленческих кадров;

развитие резерва управленческих кадров;\*

использование и поддержка резерва управленческих кадров;

информационное и методическое обеспечение формирования и подготовки резерва управленческих кадров.Мероприятия, предусмотренные в целях реализации каждого  
направления, реализуются системно и непрерывно в течение всего срока  
действия Програмы.

**4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Болыпесолдатский район» Курской области.

**5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Организацию реализации Программы и предусмотренных Программой мероприятий, координацию и общий контроль осуществляет государственный заказчик Программы - Администрация Большесолдатского района

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Большесолдатского района Курской области

от\_\_\_28.12.2020 №\_\_\_582\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ

МЕРОПРИЯТИЙ РАЙОННОЙ ПРОГРАММЫ "ФОРМИРОВАНИЕ И

ПОДГОТОВКА РЕЗЕРВА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ

БОЛЬШЕСОЛДАТСКОГО РАЙОНА В 2021ГОДУ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок исполнения | | Исполнители |
| 1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам формирования и подготовки резерва управленческих кадров Большесолдатского района | | | |
| 1.1. Изучение и анализ федерального и регионального законодательства по вопросам формирования резерва управленческих кадров, накопление опыта правоприменительной практики | | В течение 2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  консультант по юридическим вопросам Администрации Большесолдатского района |
| 1.2. Подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в правовые акты Администрации Большесолдатского района Курской области, регламентирующие работу с кадровым резервом | | В течение 2021  года по мере необходимости | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  консультант по юридическим вопросам Администрации Большесолдатского района,  ведущий специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 1.3. Осуществление деятельности по ведению номенклатуры должностей для формирования резерва управленческих кадров Курской области | | Январь - март  2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  Главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 1.4. Подготовка проектов правовых актов района по вопросам резерва управленческих кадров Большесолдатского района:  о включении в резерв управленческих кадров Большесолдатского района;  об исключении из резерва управленческих кадровБольшесолдатского района;  о внесении изменений в действующую правовую базу | | В течение  2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  консультант по юридическим вопросам Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 2. Формирование и развитие системы управления резервом управленческих кадров Большесолдатского района | | | |
| 2.1. Организация конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Большесолдатского района | | В течение  2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 2.2. Привлечение к участию в конкурсном отборе на включение в резерв управленческих кадров талантливых молодых специалистов, победителей конкурсов и олимпиад, представителей молодежных общественных организаций и движений | | В течение 2021года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 2.3. Привлечение к участию в конкурсном отборе на включение в резерв управленческих кадров Большесолдатскогорайона представителей региональных отделений политических партий, зарегистрированных на территории Большесолдатского района | | В течение  2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района;  руководители местных отделений политических партий |
| 2.4. Организация проверки достоверности сведений, представленных кандидатами на включение в резерв управленческих кадров Курской области | | В течение  2021 года | главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 2.5. Привлечение экспертов из числа представителей образовательных, общественных организаций, региональных отделений политических партий, зарегистрированных на территории Большесолдатского района, к участию в мероприятиях по формированию резерва управленческих кадров Большесолдатского района | | В течение  2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главныйспециалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района;  руководители местных отделений политических партий |
| 2.6.Осуществление взаимодействия с кадровыми службами органов местного самоуправления, Администрации Курской области в рамках Соглашения о проведении единой кадровой политики по вопросам формирования, подготовки и использования резерва управленческих кадров | | В течение 2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 2.7. Утверждение результатов отбора кандидатов в резерв управленческих кадров, в т.ч.:  на конкурсной основе;  с использованием других кадровых технологий | | В течение  2021 года | Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Большесолдатского района |
| 2.8. Мониторинг:  формирования и использования резерва управленческих кадров Большесолдатского района | | Ежеквартально | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
|  | |  |
| 2.9. Подготовка аналитических материалов по вопросам резерва управленческих кадров Курской области, в т.ч. анализ кадрового состава резерва управленческих кадров по уровню образования, возрасту, полу, занимаемым должностям | | Ежеквартально | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 3. Развитие резерва управленческих кадров Большесолдатского района | | | |
| 3.1. Разработка и утверждение индивидуальных планов развития граждан, включенных в 2020 году в резерв управленческих кадров Курской области | | После утверждения правового акта о включении в резерв управленческих кадров Большесолдатского района | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации |
| 3.2. Организация и проведение подготовки резерва управленческих кадров (семинары, лекции-дискуссии, тренинги, дополнительное профессиональное образование) | | В течение  2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 3.3. Мониторинг и анализ реализации индивидуальных планов развития граждан, включенных в резерв управленческих кадров Курской области | | IV квартал  2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского район |
| 4. Использование и поддержка резерва управленческих кадров Большесолдатского района | | | |
| 4.1. Подготовка предложений по кандидатурам, подлежащим исключению из резерва управленческих кадров Курской области | | В течение  2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 4.2. Подготовка предложений по кандидатурам из резерва для принятия решения о назначениях на должности:  муниципальной службы;  руководителей районных казенных учреждений | | В течение  2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 4.3. Рассмотрение результатов подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров, для принятия решения о дальнейшем пребывании в резерве | | Декабрь  2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главныйспециалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района;  комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Большесолдатского района |
| 5. Информационное и методическое обеспечение формирования и подготовки резерва управленческих кадров Большесолдатского района | | | |
| 5.1. Ведение базы данных резерва управленческих кадров Большесолдатского района (пополнение и уточнение сведений о лицах, состоящих в резерве, отражение движения и ротации резерва управленческих кадров и др.) | | I, II полугодия  2021 года | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского района |
| 5.2. Размещение в газете «Народная газета», на официальном сайте Администрации Большесолдатского района материалов о ходе реализации мероприятий Программы | | В течение 2021 года по мере необходимости | Управляющий делами Администрации Большесолдатского района,  главный специалист –эксперт по кадровой и организационной работе Администрации Большесолдатского рай |

Приложение № 3

к постановлению Администрации Болынесолдатекого района Курской области

от 28.12.2020№ 582

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ КАНДИДАТОВ НА ВКЛЮЧЕНИЕ В РЕЗЕРВ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ БОЛЬШЕСОЛДАТСКОГО.**

**РАЙОНА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок и условия  
проведения конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв  
управленческих кадров Большесолдатского района.

1. Организатором конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв  
   управленческих кадров Большесолдатского района (далее - кандидаты)  
   выступает Администрация Большесолдатского района.
2. Принципами конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв  
   управленческих кадров Большесолдатского района (далее - конкурсный отбор)  
   являются:

открытость: возможность участия в процедуре отбора должна быть доступна любому желающему гражданину Российской Федерации, соответствующему требованиям, установленным Порядком формирования резерва управленческих кадров Большесолдатского района, утвержденным настоящим постановлением;

состязательность: информированность участников о том, что процедура оценки и подбора носит состязательный характер и предусматривает обязательный отсев на всех этапах, включая этап обучения и подготовки победителей;

объективность: применение зарекомендовавших себя наилучшим образом методик оценки и применение процедур оценки и отбора;

непрерывность: постоянный мониторинг карьеры и личных достижений победителей в процессе и по окончании прохождения программ обучения;

цикличность: проведение мероприятий оценки и отбора кандидатов в повторяющемся режиме с целью обеспечения постоянного притока новых профессиональных управленцев;

долгосрочность: включение мероприятий оценки и отбора кандидатов в постоянно действующую систему воспроизводства и обновления профессиональной управленческой элиты.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

2.1. Конкурсный отбор проводится в целях установления профессиональной пригодности лиц, изъявивших желание принять участие в

конкурсе для замещения должностей в системе муниципального управления, а также в организациях, относящихся к приоритетным сферам экономики, образования, здравоохранения, культуры, спорта и т.д. Большесолдатскогорайона.

2.2. Задачи проведения конкурсного отбора:

определение талантливых перспективных кандидатов, обладающих необходимыми профессионально-деловыми, личностными качествами, добившихся высоких достижений и практических результатов в работе и вносящих значимый вклад в региональное и муниципальное развитие;

формирование программы профессионального развития резерва управленческих кадров Большесолдатского района на основе индивидуальных планов развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров Большесолдатского района;

формирование имиджа престижности участия в программах подготовки резерва управленческих кадров Большесолдатского района;

формирование базы данных резерва управленческих кадров Большесолдатского района.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

3.1. Сроки проведения конкурсного отбора определяются  
Администрацией Большесолдатского района в соответствии с рекомендациями  
Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров  
Большесолдатского района (далее - Комиссия). Информация о проведении  
конкурсного отбора публикуется в средствах массовой информации и  
размещается в сети "Интернет".

3.2. Для участия в конкурсном отборе кандидатами предъявляются  
следующие документы:

личное заявление;

собственноручно заполненная и подписанная анкета установленной формы с приложением фотографии (размер фотографии 3 х 4 см, без уголка);

копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование;

копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания (по желанию гражданина);

копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

медицинская справка;

рекомендации с места работы и краткое резюме, характеризующее кандидата, с указанием наиболее значимых рабочих (служебных) достижений.

3.3. Конкурсный отбор осуществляется в два этапа, включающие  
квалификационный отбор и конкурсные испытания.

В случае выявления несоответствия перечня представленных документов, а также содержащихся в них сведений требованиям, установленным Порядком

формирования резерва управленческих кадров Большесолдатского района, утвержденным настоящим постановлением, соответствующие кандидаты ко второму этапу конкурсного отбора не допускаются.

Документы, представленные позже установленного срока, рабочими группами не рассматриваются.

Кандидаты, не прошедшие квалификационный отбор, информируются в письменной форме соответствующей рабочей группой о недопущении ко второму этапу конкурсного отбора.

3.5. Списки кандидатов, прошедших квалификационный отбор, а также  
документы данных кандидатов представляются рабочими группами в  
Администрацию Большесолдатского района для проведения второго этапа  
конкурсного отбора.

Кандидаты, допущенные к участию во втором этапе конкурсного отбора, информируются организаторами конкурсного отбора о дате, времени и месте проведения конкурсных испытаний путем направления им извещений. Направление извещения может осуществляться в электронной форме.

3.6. Для проведения конкурсных испытаний организаторы конкурсного  
отбора формируют конкурсные комиссии с учетом целевых групп должностей,  
определенных Порядком формирования резерва управленческих кадров  
Большесолдатского района, утвержденным настоящим постановлением.  
Составы конкурсных комиссий утверждаются Комиссией по формированию и  
подготовке резерва управленческих кадров Большесолдатского района.

3.6. Конкурсные испытания предусматривают:

оценку уровня профессиональной компетентности кандидата на основе заданий (тестов);

оценку уровня владения информационными технологиями; оценку уровня владения государственным, иностранным языком.

3.7. Организаторы конкурсного отбора ежегодно, до начала проведения  
конкурсного отбора, разрабатывают методические рекомендации по  
проведению конкурсного отбора кандидатов, включая процедуры проведения  
конкурсными комиссиями конкурсных испытаний и типовые задания (тесты).

Методические рекомендации по проведению конкурсного отбора утверждаются Комиссией.

3.8. Результаты конкурсного отбора кандидатов оформляются  
протоколами заседаний конкурсных комиссий.

3.9. Протоколы заседаний конкурсных комиссий и документы успешно  
прошедших конкурсный .отбор кандидатов представляются в Комиссию.

Результаты конкурсного отбора должны предоставить Комиссии возможность объективной оценки образовательного и профессионального уровня кандидатов и служить основой для принятия решения о включении кандидата в резерв управленческих кадров Большесолдатского района, либо об отказе о включении в резерв управленческих кадров Большесолдатскогорайона.

Комиссия рассматривает материалы отборочных мероприятий и на основании комплексной оценки качеств кандидатов утверждает результаты конкурсного отбора.

Решение принимается большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

3.10 Предложения Комиссии по персональному составу претендентов на включение в резерв управленческих кадров Большесолдатского района сводятся в единый перечень и направляются Главе Администрации района для утверждения.