

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
БОЛЬШЕСОЛДАТСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РШЕНИЕ

от « 20» апреля 2015 №2/9-3

307850.Курская область, с.Большое Солдатское

Об утверждении Положения о порядке организации учета, управления и распоряжения имуществом, составляющим муниципальную казну муниципального района «Большесолдатский район» Курской области.

Руководствуясь п. 3 ст. 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 49 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Большесолдатского муниципального района «Большесолдатский район» Курской области, Представительное Собрание Большесолдатского района Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке организации учета, управления и распоряжения имуществом, составляющим муниципальную казну муниципального района «Большесолдатский район» Курской области (приложение).

2. Решение вступает в силу с 01 января 2015года.

Глава Большесолдатского района



В.П. Зайцев

В.П.Зайцев.

Сергей Владимирович Зайцев
А. В. Косенникова

Приложение
к решению Представительного Собрания
Большесолдатского района Курской области
от 20.04.2015г. N2/9-3



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА, УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, СОСТАВЛЯЮЩИМ МУНИЦИПАЛЬНУЮ КАЗНУ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОЛЬШЕСОЛДАТСКИЙ РАЙОН» КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 3 ст. 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 49 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Инструкцией по бюджетному учету N 157н от 01.12.2010, Уставом муниципального района «Большесолдатский район» Курской области и определяет задачи, регулирует порядок организации учета, управления и распоряжения имуществом, составляющим муниципальную казну Большесолдатского муниципального района Курской области (далее - муниципальная казна).

1.2. В состав муниципальной казны входят недвижимое и движимое имущество, ценные бумаги, нематериальные активы, денежные средства, находящиеся в собственности Большесолдатского муниципального района, не закрепленные за органами местного самоуправления, учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения.

1.3. Правовое положение входящих в состав муниципальной казны финансовых ресурсов Большесолдатского муниципального района регулируется специальными нормативными актами.

1.4. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, ведется в бухгалтерской программе 1С, связанной с Реестром муниципального имущества муниципального района «Большесолдатский район» Курской области.

1.5. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, ведется на электронных носителях, ПК Реестр муниципальной собственности и программа 1С.

1.6. Пообъектный учет, своевременное отражение движения имущества, входящего в состав имущества муниципальной казны, осуществляет Управление экономического развития, земельных и имущественных отношений Администрации

Большесолдатского района в порядке, установленном настоящим Положением, иными актами органов местного самоуправления Большесолдатского муниципального района.

1.7. Формирование имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется в целях:

- обеспечения полного отражения пообъектного состава движимого и недвижимого муниципального имущества, составляющего муниципальную казну;
- обеспечения своевременного, оперативного отражения изменений в составе и характеристиках муниципального имущества, составляющего муниципальную казну;
- определения наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;
- контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, по назначению.

2. Источники формирования имущества, составляющего муниципальную казну

2.1. Источником формирования муниципальной казны может быть имущество:

- вновь созданное или приобретенное за счет средств бюджета Большесолдатского района «Большесолдатский район» Курской области ;
- переданное в муниципальную собственность муниципального района «Большесолдатский район» Курской области в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении собственности на федеральную, областную и муниципальную собственность;
- переданное безвозмездно в муниципальную собственность муниципального района «Большесолдатский район» Курской области юридическими и физическими лицами;
- по законным основаниям изъятое из хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий и оперативного управления муниципальных учреждений и органов местного самоуправления;
- поступившее в собственность Большесолдатского муниципального района по другим законным основаниям;

- бесхозное имущество, право муниципальной собственности на которое установлено судом;
- оставшееся после ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- иное имущество, переданное в муниципальную собственность.

3. Учет имущества, составляющего муниципальную казну

3.1. Включение имущества в состав муниципальной казны, внесение изменений в сведения об объектах, а также исключение объектов из состава муниципальной казны осуществляются на основании:

- постановления Администрации Большесолдатского района.

3.2. Постановка на учет имущества, составляющего муниципальную казну, производится:

3.2.1. В случае создания объектов за счет средств муниципального образования при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского ;
- договора;
- сметы;
- разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- акта приема-передачи.

3.2.2. В случае приобретения имущества за счет финансовых средств муниципального образования при наличии следующих документов:

- постановления (распоряжения) Администрации Большесолдатского района;
- накладной.

3.2.3. В случае приобретения имущества по иным гражданско-правовым сделкам при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- договора;

- передаточного акта.

3.2.4. В случае приема имущества в муниципальную собственность по разграничению собственности, в результате исполнения инвестиционных контрактов при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- акта приема-передачи.

3.2.5. В случае приема в муниципальную собственность бесхозяйного имущества при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- решения суда;
- отчета об оценке.

3.2.6. В случае изъятия муниципального имущества из хозяйственного ведения или оперативного управления на основании следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- акта приема-передачи.

3.3. Внесение изменений в сведения об объектах, составляющих имущество муниципальной казны, производится:

3.3.1. В случае улучшения объекта, влекущего увеличение его первоначальной стоимости, при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- акта приема-передачи произведенных улучшений.

3.3.2. В случае переоценки объекта на основании актов органов государственной власти при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- документов по переоценке.

3.3.3. В случае проведения в установленном законом порядке независимой оценки объектов муниципальной казны при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;

- отчета об оценке.

3.3.4. По результатам технической инвентаризации объектов муниципальной казны, проводимой в установленном законом порядке, при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- технических и кадастровых паспортов БТИ.

3.3.5. По результатам инвентаризации объектов муниципальной казны, проводимой в установленном законом порядке, при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- инвентаризационной описи.

3.4. Исключение объектов из состава имущества муниципальной казны производится:

3.4.1. В случае передачи имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- акта приема-передачи.

3.4.2. В случае передачи имущества по разграничению собственности при наличии следующих документов:

- решения Представительного Собрания Большесолдатского района Курской области;
- постановления Администрации Большесолдатского;
- акта приема-передачи.

3.4.3. В случае отчуждения имущества по гражданско-правовым сделкам:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- договора;
- передаточного акта.

3.4.4. В случае приватизации муниципального имущества при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- договора;
- передаточного акта.

3.4.5. В случае списания объектов муниципальной казны:

а) зданий и сооружений при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- протокола заседания Комиссии по списанию основных средств;
- акта обследования;
- акта о сносе, демонтаже;
- акта о списании;

б) прочих объектов муниципальной казны при наличии следующих документов:

- протокола заседания Комиссии по списанию основных средств;
- акта о списании.

в) внесение имущества в уставные фонды вновь создаваемых муниципальных предприятий при наличии следующих документов:

- постановления Администрации Большесолдатского района;
- акта приема-передачи.

3.5. На объекты, составляющие муниципальную казну, согласно Инструкции по бюджетному учету N 157н от 01.12.2010 г. амортизация не начисляется, имущество казны не относится к основным средствам.

3.6. Имущество, составляющее муниципальную казну, подлежит отражению в бухгалтерском учете на счете 010800000 "Нефинансовые активы имущества казны" Администрации Большесолдатского района.

Недвижимое и движимое имущество учитывается в бухгалтерском учете отдельно на разных субсчетах.

3.7. Имущество казны, переданное в казну от муниципальных предприятий и учреждений, принимается к бюджетному учету по балансовой стоимости с одновременным отражением в учете ранее начисленной амортизации, списывается тоже с ранее начисленной амортизации.

3.8. Объекты, составляющие муниципальную казну, до их закрепления за другими предприятиями и учреждениями не являются объектами налогообложения Администрации Большесолдатского района.

3.9. По имуществу казны не ведется аналитический и инвентарный учет, а данные учета должны соответствовать Реестру муниципальной собственности.

3.10. Отражение операций по движению имущества казны в бюджетном учете осуществляется в порядке, установленном Инструкцией по бюджетному учету N -157н от 01.12.2010г.

4. Управление и распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну

4.1. Управление экономического развития, земельных и имущественных отношений Администрации Большесолдатского района осуществляет права собственника муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, в том числе:

- ведет Реестр муниципальной собственности;
- обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности на имущество;
- осуществляет передачу имущества в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям и в оперативное управление муниципальным учреждениям;
- вносит имущество в качестве вклада в уставные фонды муниципальных предприятий и уставные капиталы хозяйственных обществ;
- осуществляет передачу имущества в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление в порядке, установленном законодательством, и в соответствии с нормативными правовыми актами Большесолдатского муниципального района;
- осуществляет приватизацию имущества, составляющего муниципальную казну;
- обеспечивает сохранность имущества, не переданного во владение и пользование юридическим и физическим лицам;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом муниципального района «Большесолдатский район» Курской области .

4.2. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению имуществом, составляющим муниципальную казну, осуществляется Управлением финансов Администрации Большесолдатского района за счет средств бюджета Большесолдатского района (оценка, техническая инвентаризация, госпошлина и т.д.)

5. Обращение взыскания на объекты муниципальной казны

5.1. Большесолдатского муниципальный район отвечает по своим обязательствам денежными средствами и имуществом, входящим в состав муниципальной казны.

5.2. Вред, причиненный гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания ими правового акта, не соответствующего закону или иному правовому акту, подлежит возмещению за счет средств муниципальной казны.

6. Контроль за сохранностью и использованием имущества, составляющего муниципальную казну

6.1. Управление экономического развития, земельных и имущественных отношений Администрации Большесолдатского района осуществляет контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, составляющего муниципальную казну, в том числе переданного в пользование юридическим и физическим лицам, а также выступает в качестве истца и ответчика в суде при рассмотрении споров, связанных с владением, пользованием и распоряжением муниципальным имуществом.

6.2. Ежегодно Управление экономического развития, земельных и имущественных отношений Администрации Большесолдатского района представляет Представительному Собранию Большесолдатского района Курской области отчет о составе и стоимости муниципальной казны.